

Planungsbüro Prof. Dr. Michael Koch**www.planung-umwelt.de**

Hauptsitz
Felix-Dahn-Str. 6
70597 Stuttgart
Tel. 0711/ 97668-0
Fax 0711/ 97668-33
E-Mail: Info@planung-umwelt.de

Büro Berlin
Dietzgenstraße 71
13156 Berlin
Tel. 030/ 477506-14
Fax. 030/ 477506-15
Info.Berlin@planung-umwelt.de

Stellenangebot

In unserem Büro in Stuttgart ist die Stelle einer **Umweltplanerin/ eines Umweltplaners** vorzugsweise mit Berufserfahrung für die Projektbearbeitung kurzfristig zu besetzen (Vollzeit).

Es erwarten Sie:

- interessante und abwechslungsreiche Projekte,
- ein gutes Arbeitsklima sowie
- eine leistungsgerechte Vergütung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis.

Das Aufgabenfeld umfasst schwerpunktmäßig:

- die Bearbeitung von Umweltberichten zu Umweltprüfungen (UP, UVP, SUP);
- die Mitwirkung an der Erstellung von landschaftsplanerischen Fachbeiträgen (LP, GOP, LBP, LAP, EAB);
- die Mitwirkung an umweltbezogenen Gutachten (Lärm, Klima) und Berichten zu sonstigen materiell-rechtlichen Umweltprüfungen (z.B. saP, FFH VP)
- die Beratung von Auftraggebern und Politik bei planungs- und umweltrelevanten Fragen.

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium (z.B. Landschaftsplanung, Landschaftsökologie, Geografie, Umweltwissenschaften, Raum- und Umweltplanung o.ä.);
- gute DV-Kenntnisse (GIS, Microsoft Office);
- Vertiefte Kenntnisse über Umweltbelange;
- Kenntnisse von Planungs- und Genehmigungsverfahren;
- Teamfähigkeit;
- Kommunikationsfähigkeit;
- Eigenverantwortung;
- sicheres Auftreten.

Von Vorteil sind folgende zusätzliche Fähigkeiten und Erfahrungen:

- Kenntnisse im Bereich Naturschutz/ Artenschutz/ Schallschutz;
- Praktische Erfahrungen in Planungsbüros oder Verwaltungen;
- Artenkenntnisse (Pflanzen, Tiere) und Kartiererfahrungen (Biotoptypen, faunistische Erhebungen);
- Führerschein Klasse B.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) **ausschließlich** in elektronischer Form (pdf-Format) an michael.koch@planung-umwelt.de. Bitte kennzeichnen Sie sämtliche Unterlagen/ Dateien jeweils mit Ihrem Namen.

Stuttgart, 15.08.2018
Prof. Dr. Michael Koch